**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**50-981 Wrocław**

**ul. Weigla 5**

**Znak sprawy: 57/Log./2016**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**NA KONTYNUACJI I ZAKOŃCZENIU ROBÓT BUDOWLANYCH INWESTYCJI PN.:**

**,,ROZBUDOWA BUDYNKU NR 1 NA POTRZEBY ZINTEGROWANEGO BLOKU OPERACYJNEGO W**

**4 WOJSKOWYM SZPITALU KLINICZNYM Z POLIKLINIKĄ SP ZOZ WE WROCŁAWIU**

**K-2857”**

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie przepisów

ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164), zwanej dalej również Pzp oraz przepisów wykonawczych do Pzp

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PONIŻEJ 5 000 000 EURO**

**(art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 PZP)**

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna,

nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

**Zatwierdził:**

 dnia 23.06.2016r. ……................................................

 podpis i pieczęć Kierownika

 Zamawiającego lub osoby upoważnionej

1. Zamawiający:

**4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**ul. Weigla 5, 50-981 Wrocław ( 4WSKzP SP ZOZ )**

**NIP 899-22-28-956**

**Regon 930090240,**

[**http://www.4wsk.pl**](http://www.4wsk.pl)

1. Tryb udzielania zamówienia:
2. Przetarg nieograniczony jak dla wartości zamówienia poniżej 5.000.000 euro.
3. W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164) zwaną dalej ustawą pzp, przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nie nieuregulowanym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r., Nr 16 poz. 93 ze zm.) KC.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w dniu 24.06.2016r. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 103779 - 2016 oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.4wsk.pl, a także na tablicy ogłoszeń w budynku Zamawiającego przy ul. Weigla 5 we Wrocławiu w dniu 24.06.2016r.
5. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem niniejszego postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego.
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich tworzących ją załączników, łącznie z wzorem umowy/Kontraktu i załącznikami, dotyczących realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże SIWZ ( cena druku i przekazania – 25 000,00 zł ( słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych, 00/100 ) lub pobrać bezpłatnie ze strony internetowej: [www.4wsk.pl](http://www.4wsk.pl) ( zakładka BIP ).
7. **Opis przedmiotu zamówienia:**
	1. Przedmiotem zamówienia jest kontynuacja i zakończenie robót budowlanych polegających na rozbudowie budynku Nr 1 na potrzeby Zintegrowanego Bloku Operacyjnego, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji budowlanej pt: „,,ROZBUDOWA BUDYNKU NR 1 NA POTRZEBY ZINTEGROWANEGO BLOKU OPERACYJNEGO W4 WOJSKOWYM SZPITALU KLINICZNYM Z POLIKLINIKĄ SP ZOZ WE WROCŁAWIU K-2857” wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego dla wykonanych robót i w trakcie rękojmi oraz wykonywanie serwisowania zamontowanych urządzeń przez okres trwania gwarancji (1 x w roku i 2 x w roku) zgodnie z zaleceniami producenta oraz pielęgnacja wykonanych nasadzeń zamiennych, w celu zachowania ich żywotności.
	2. Roboty będące przedmiotem niniejszego zamówienia będą wykonane zgodnie z Warunkami Kontraktowymi FIDIC, Kontrakt na Budowę dla Robót Budowlanych i Inżynieryjnych Projektowanych przez Zamawiającego (pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, wydanie czwarte angielsko – polskie z 2008 r.).
	3. Dobrane przez projektanta materiały i technologie konkretnych producentów Zamawiający traktuje zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu, dopuszczając do zastosowania (zastosowania w ofercie) inne odpowiedniki rynkowe, równoważne ze wskazanymi, z zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze pod względem parametrów technicznych i jakościowych od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
	4. W przypadku stosowania rozwiązań równoważnych, Zamawiający może dopuścić wyłącznie takie rozwiązania zmian technologii wykonania i użytych materiałów w ofercie, które przed jej wprowadzeniem będą uzgodnione z Zamawiającym, a ich parametry techniczno-eksploatacyjne nie będą gorsze niż referencyjne przywołane w dokumentacji, co musi wykazać wykonawca.

Przedmiary Robót dołączone do Specyfikacji należy traktować jako pomocnicze, określające standard, rodzaj użytych materiałów, technologię wykonania robót. Ilości robót należy zweryfikować w oparciu o dokumentacje techniczną.

* 1. W zakresie sposobu wykonania zamówienia Zamawiający wymaga zaciągnięcia w ofercie zobowiązań w przedmiocie określonego sposobu wykonania zamówienia tj. wykonania go przy pomocy podmiotów udostępniających swój potencjał w charakterze podwykonawców. Podwykonawca to taki podmiot, który realizował będzie część zobowiązań samego wykonawcy bowiem istotą podwykonawstwa jest wykonanie określonej części zamówienia. Zamawiający uznaje, iż w przypadku robót budowlanych - te nie mogą być traktowane jako doradztwo, konsultacje czy inna forma, bowiem nie pozwala na to szczególna specyfika tych robót.
	2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 7 i 8 do niniejszej SIWZ.
	3. Przedmiot zamówienia według kodu CPV:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Słownik główny** |
|  45000000-7 |  [Roboty budowlane](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45000000-7.html) |
| 45111220-6 | [Roboty w zakresie usuwania gruzu](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45111220-6%20.html) |
| 45111240-2 | [Roboty w zakresie odwadniania gruntu](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45111240-2.html) |
| 45111250-5 | [Badanie gruntu](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45111250-5.html) |
| 45111291-4 | [Roboty w zakresie zagospodarowania terenu](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45111291-4%20.html) |
| 45112210-0 | [Usuwanie wierzchniej warstwy gleby](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45112210-0%20.html) |
| 45112710-5 | [Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45112710-5.html) |
| 45200000-9 | Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części |
| 45220000-5 | [Roboty inżynieryjne i budowlane](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45220000-5.html) |
| 45230000-8 | Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych |
| 45300000-0 | [Roboty instalacyjne w budynkach](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45300000-0.html) |
| 45400000-1 | [Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych](http://www.cpv.com.pl/kod%2C45400000-1.html) |
| 39000000-2 | [Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki](http://www.cpv.com.pl/kod%2C39000000-2.html) czyszczące |

1. Zamówienia częściowe:
	* + 1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamówienia uzupełniające:
	* + 1. Zamawiający nie przewiduje udzielaniezamówień uzupełniających,
3. Informacja o ofercie:
	1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
	2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
	3. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Termin wykonania zamówienia:
	1. Przewiduje się, że podpisanie umowy/Kontraktu nastąpi około 20.07.2016.
	2. Termin zakończenia Umowy/Kontraktu to dzień Wystawienia Świadectwa Wykonania, jednak nie później niż do 30.06.2018 r /31.07.2018 r *(zostanie wpisany termin zgodny z zaoferowanym w ofercie terminem na uzyskanie Świadectwa Przejęcia)* w tym Okres Zgłaszania Wad trwającym 12 miesięcy.
	3. Zamawiający ustala dodatkowo okres gwarancji na przedmiot zamówienia i rękojmi za wady na ………… *(zostanie wpisany termin zgodny z zaoferowanym w ofercie okresem gwarancji)* miesięcy, liczony od dnia wystawienia Świadectwa Wykonania.)

## Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków a także znaczenie tych warunków:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

**1)** Spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

**2)** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli wykaże, iż:
	1. Posiada wiedzę i doświadczenie zapewniającą wykonanie zamówienia t.j. w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane polegające na kontynuacji i zakończeniu robót budowlanych inwestycji – budynku szpitala o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 zł brutto (dwadzieścia milionów zł brutto) każda i powierzchni użytkowej netto nie mniej niż 6000 m2 każda, a w zakresie robót znajdowała się:
* kontynuacja i zakończenie robót budowlanych oraz robót wykończeniowych,
* kontynuacja i zakończenie instalacji elektrycznych, w tym niskoprądowych instalacji teletechnicznych,
* kontynuacja i zakończenie instalacji branży sanitarnej, w tym instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
* kontynuacja i zakończenie instalacji gazów medycznych certyfikowanej jako wyroby medyczne wraz z montażem jednostek medycznych zasilających (kolumny medyczne, panele nadłóżkowe).

**W zakresie robót była kontynuacja i zakończenie wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie**:

* minimum 1 bloku operacyjnego (minimum 10 sal operacyjnych w tym minimum jedna hybrydowa z angiografem);
* oddziału anestezjologii i intensywnej terapii, lub oddziału wzmożonego nadzoru kardiologicznego (OIT/OIOM/OIOK) o powierzchni użytkowej 1000m2 ÷2000m2, minimum 20 stanowisk
* centralnej sterylizatorni o powierzchni minimum 500 m2
	1. Dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia w tym:
		1. **Inżynierem Koordynatorem budowy, posiadającym:**
* uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U.2016.290 z dnia 2016.03.08) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65 z dnia 2016.01.15) i należącym do właściwej Izby samorządu zawodowego, o ile przepisy prawa tego wymagają.
* co najmniej 10 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień w kierowaniu robót budowlanych,
* doświadczenie zawodowe na stanowisku Koordynatora Projektu/Kierownika Projektu, dla co najmniej jednego kontraktu polegającego na  **kontynuacji i zakończeniu budowy** obiektu służby zdrowia o wartości inwestycji nie mniejszej niż 20 000 000,00 zł brutto (dwadzieścia milionów zł brutto) realizowanego w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub inne równoważne warunki międzynarodowe.

**b) Kierownikiem budowy posiadającym:**

* uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 43, poz.1623 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394) i należącym do właściwej Izby samorządu zawodowego, o ile przepisy prawa tego wymagają**.**
* co najmniej 10 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień w kierowaniu robót budowlanych,
* doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownik budowy w wykonaniu co najmniej co najmniej jednego kontraktu polegającego na kontynuacji i zakończeniu budowy obiektu służby zdrowia o wartości inwestycji nie mniejszej niż 20 000 000,00 zł brutto (dwadzieścia milionów zł brutto) realizowanej w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub inne równoważne warunki międzynarodowe, polegającej na kontynuacji i zakończeniu wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie:
* minimum 1 bloku operacyjnego (minimum 10 sal operacyjnych w tym minimum jedna hybrydowa z angiografem);
* oddziału anestezjologii i intensywnej terapii, lub oddziału wzmożonego nadzoru kardiologicznego (OIT/OIOM/OIOK) o powierzchni użytkowej 1000m2 ÷2000m2, minimum 20 stanowisk
* centralnej sterylizatorni o powierzchni minimum 500 m2

**4)** Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Za spełnienie wymogu uważa się posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych),

1. **Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wskazania o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

**Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

**A. W formie oryginału:**

1. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem **dowodów dotyczących najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**; a w szczególności** w zakresie wskazanym w Rozdziale VIII 2. 1) SIWZ., Wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa wyżej, są:

* 1. poświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane należycie;
	2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Przez „poświadczenie” należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą, zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty. Gdy Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, dowodami, w przypadku robót budowlanych, określającymi czy zostały one wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, są dokumenty inne niż poświadczenie. Dowody takie mogą pochodzić od podmiotów, na rzecz, których Wykonawca wykonał roboty oraz od organów administracji właściwych do zatwierdzania odbioru wykonanych obiektów budowlanych*.*

1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy Pzp sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, wchodzący w skład jakiejkolwiek grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz.U.2015.184), składa wraz z wnioskiem informację o tym fakcie wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w której uwidacznia informacje dotyczące danej grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej, adresy siedzib).
5. W przypadku Wykonawcy wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej co inny Wykonawca biorący udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, w przypadku posiadania takiej wiedzy w momencie złożenia oferty, składa on wraz z nią listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronię konkurencji i konsumentów) wraz z informacjami dot. Grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej), a także informacjami, które wykazują, iż istnieje między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności nie było pomiędzy nimi współpracy w zakresie sporządzania ofert a także nie doszło pomiędzy nimi do zawarcia porozumienia w zakresie złożenia konkretnych elementów ofert, w tym elementów cenowych ofert. Wyjaśnienia należy składać np. w formie oświadczeń, dokumentów.
6. W przypadku Wykonawcy, nie wchodzącego w skład żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronię konkurencji i konsumentów) składa on wraz z wnioskiem informację o tym, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej (w formie oświadczenia).

**B. W formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem zapisów ar. 26 ust. 2c ustawy pzp;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **-** w pkt 1) cz. B składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

**4)**  Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1) cz. B, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

**5)** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6)** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednio przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231)

1. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
	1. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszym rozdziale. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
	2. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp (art. 26 ust. 2a ustawy pzp).
	3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy pzp).
	4. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
	5. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w m.in. 25 ust.1 ustawy pzp (art. 26 ust. 4 ustawy pzp).
	6. Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów od oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmioty te dodatkowo muszą przedstawić dokumenty wymienione w Rozdziale IX cz. B pkt. 1), i oświadczenie z cz. A pkt. 5). Zamawiający żąda również złożenia wraz z ofertą dokumentów dotyczących w szczególności:

**-** zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

**-** sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

**-** charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

**-** zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**7.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
	* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – na mocy art. 23 ust.1 ustawy pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.
		2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
		3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokumenty wymienione w Rozdziale IX B pkt. 1).
		4. Oświadczenie wymienione w Rozdziale IX cz. A pkt. 1) SIWZ Wykonawcy winni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocników lub każdego z Wykonawców).
		5. Oświadczenie wymienione w Rozdziale IX cz. A pkt. 5) SIWZ, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).
		6. W Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych (m.in. danych adresowych) – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane (m.in. dane adresowe).
		7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą stosownego porozumienia (umowy). Umowa musi być zawarta na czas trwania Umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej na 5 dni przed terminem podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
		8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.
2. Wadium
3. Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w **wysokości:**

Wadium –**300.000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy zł. 00/100). **Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.**

1. Wadium może być wniesione w następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
	3. gwarancjach bankowych;
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
	1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
	2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
	3. kwotę gwarancji;
	4. termin ważności gwarancji;
	5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
		1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
		2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
		3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”, lub
		4. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 26 ust. 3 Ustawy pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy pzp, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić (wyłącznie) **przelewem** na następujący rachunek Zamawiającego:

**Nr rachunku:**

**Bank Gospodarstwa Krajowego O/Wrocław**

**07 1130 1033 0018 7991 8520 0007**

wraz z określeniem nazwy i nr postępowania.

1. **Termin wniesienia wadium** upływa w dniu składania ofert tj. dnia **14.07.2016r.** godz. **10:00**
2. ***UWAGA: pierwsza sesja księgowania w Banku Gospodarstwa Krajowego O/Wrocław – prowadzącym rachunek Zamawiającego odbywa się przed godz. 10:00***
3. W przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawcę w innych formach, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć do depozytu u Głównego Księgowego Szpitala (**KASA SZPITALNA – Budynek Administracji Ogólnej**) **a** **kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty**.
4. Do oferty należy dołączyć oryginał dowodu wpłaty wadium (przelew) lub wygenerowane elektroniczne potwierdzenie wykonania przelewu (dokument sporządzony na podstawie art.7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. nr 72 z 2002 roku, poz. 665 z późn. zm.) – nie wymagający podpisu ani stempla).
5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisów art. 46 ust. 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
9. **UWAGA! Złożenie dokumentu wadialnego w innym miejscu i błędnej formie może spowodować zastosowanie sankcji wynikającej z art. 24 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Pzp.**
10. Zwrot wadium lub ewentualne ponowne jego wniesienie regulują przepisy art. 46 i art. Ustawy Pzp
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
12. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
13. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny brutto podanej w Formularzu Oferty.
14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
	1. pieniądzu;
	2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
	3. gwarancjach bankowych;
	4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
	5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2007.42.275.).
15. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca (wyłącznie) **wpłaci przelewem** na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy Zamawiającego.
16. Jeżeli zabezpieczenie Wykonawca wniesie w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzach winno zostać wpłacone w PLN.
18. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania kontraktu musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
20. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokument bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
21. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy lub nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp.
22. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jego realizacji stosuje się art. 149 Ustawy Pzp.
23. Zamawiający zwróci:
	1. **70% kwoty zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tj. dzień Wystawienia Świadectwa Wykonania;
	2. **30% wartości zabezpieczenia** Zamawiający zwróci nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
24. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego
25. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
26. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
27. Opis sposobu przygotowania oferty
28. Wymagania podstawowe:
	1. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
	2. ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
	3. oferty powinny być jednoznaczne;
	4. oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (oświadczenia napisane w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę);
	5. oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (pieczątka imienna i własnoręczny podpis) przez Wykonawcę (zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym) lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika;
	6. dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, za wyjątkiem pełnomocnictw przedkładanych wraz z ofertą, które powinny zostać złożone w formie oryginału lub jego notarialnie potwierdzonej kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
	7. oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Każda poprawka w treści oferty a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie nadpisanie etc powinny być parafowane, przez co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę;
	8. w przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę;
	9. wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ
	10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
29. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
	1. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
	2. dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien umieścić w nieprzeźroczystej kopercie i dołączyć na końcu oferty;
	3. koperta, w której będą umieszczone dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być opisana (spis dokumentów).

 **3.** Inne dokumenty, które musi zawierać oferta:

1. ewentualne pełnomocnictwa,
2. dowód wniesienia wadium,
3. harmonogram rzeczowo – finansowy robót budowlanych
4. tabele elementów rozliczeniowych
5. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 1.
8. Zamawiający zamieści treść wyjaśnienia na swojej stronie internetowej oraz przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na swojej stronie internetowej.
10. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest ona udostępniona.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.
13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
	1. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 27 ust 1 i 2 ustawy oświadczenia, dokumenty, SIWZ, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują drogą pisemną lub faxem. Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie pzp, jest zawsze dopuszczalna.
	2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza ten fakt faxem zwrotnym.
	3. Oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione w terminie z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
	4. Korespondencję drogą pisemną za wyjątkiem składania ofert należy kierować na adres:

4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publicznym Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Weigla 5, 50-981 Wrocław – Sekcja Zamówień Publicznych.

* 1. Ofertę w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

**- Bogumiła Zawadzka** tel. (071) 7660 557, Kierownik Sekcji Planowania i Przygotowania Robót,

**- Piotr Strąk** tel. (071) 7660 550 Sekcja Zamówień Publicznych (budynek Logistyki) pok. nr 13- w sprawach formalnych.

**Fax:** (071) 7660 119 - Sekcja Zamówień Publicznych.

**Kontaktowanie się z Zamawiającym pod innym niż ww. numerami telefonów i faksów nie rodzi skutków prawnych określonych w PZP.**

1. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ Wrocław, ul. Weigla 5 – budynek WYDZIAŁU ADMINISTRACJI OGÓLNEJ pok. nr 18 Kancelaria, w nieprzekraczalnym terminie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Do dnia  |  **14.07.2016** | do godz.  | **10:00** |

**UWAGA! W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem na kopercie należy zaznaczyć miejsce złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

Oferta w postępowaniu na:

**KONTYNUACJIA I ZAKOŃCZENIE ROBÓT BUDOWLANYCH INWESTYCJI PN.:**

**,,ROZBUDOWA BUDYNKU NR 1 NA POTRZEBY ZINTEGROWANEGO BLOKU OPERACYJNEGO W 4 WOJSKOWYM SZPITALU KLINICZNYM Z POLIKLINIKĄ SP ZOZ WE WROCŁAWIU**

**K-2857”**

 Nie otwierać przed dniem: ***(14.07.2016r. godz. 11.00)***

**3.** Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

**4.** Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie (skutkujące możliwością niedochowania terminu do składania ofert) czy przedwczesne lub przypadkowe jej otwarcie.

1. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
3. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.
4. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
5. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - 4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu, ul. Weigla 5 w Sali Odpraw (budynek Logistyki)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| W dniu | **14.07.2016** | o godz.  | **11:00** |

1. Tryb otwarcia ofert
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Koperty oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
	1. stan i ilość kopert zawierających otwieraną ofertę;
	2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
	3. informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.

1. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 1 i 3.
2. Zwrot oferty bez otwierania

Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie, o którym mowa w rozdziale XVIII, Zamawiający niezwłocznie zwróci ją Wykonawcy.

1. Termin związania ofertą
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Opis sposobu obliczenia ceny
8. **Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.**
9. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
10. Sposób rozliczenia wynagrodzenia – zgodnie z harmonogram rzeczowo - finansowy i faktura końcowa zgodnie z szczegółowymi warunkami kontraktu.
11. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty bezpośrednio wynikające z dokumentacji przetargowej, postanowień niniejszej SIWZ i wniosków z dokonanej wizji lokalnej, powinna obejmować także koszty nieujęte w ww. opracowaniach, a których wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Wskazana w ofercie cena ma obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w szczególności takie jak: koszty kontynuacji i zakończenia robót budowlanych, podwyżki cen w okresie realizacji robót oraz inne koszty konieczne do poniesienia, celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, koszty ogrodzenia i ochrony terenu budowy, organizacji i wyposażenia biura budowy, koszty budowy tymczasowego doprowadzenia mediów do placu budowy i opłat za ich zużycie, koszty składowania i magazynowania materiałów i depozytów, likwidacji zaplecza budowy, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu budowy i zaplecza budowy, pielęgnacji nasadzeń zamiennych krzewów i drzew, koszty udzielonej gwarancji jakości, koszty opracowania dokumentacji powykonawczej w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, koszty pomiarów i rozruchów technologicznych, koszty uzyskiwania decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na użytkowanie. Koszty takie należy ująć w tabeli elementów scalonych pod pozycją „inne koszty”.
13. Zaleca się, by każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac.
14. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac z zastrzeżeniem zapisów rozdziału XVII niniejszej SIWZ.
15. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
16. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U.2016.710).
17. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
18. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, szczegółowo określone zostały w załączniku nr 6 niniejszej SIWZ tj. we wzorze Umowy/Kontraktu.
19. Kryteria oceny ofert

**1. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie:**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **KRYTERIUM** | **WAGA nadana KRYTERIUM ( W )** | **SPOSÓB OCENY** |
| **1.** | Cena | **96 %** | **minimalizacja** |
| **2.** | Termin gwarancji | **2%** | **indywidualnie** |
| **3** | Termin Uzyskania Świadectwa Przejęcia | **2%** | **indywidualnie** |
| OGÓŁEM | **100 %** |  |

Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczna punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

1. **Ocena ofert**

2.1.Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert na podstawie kryterium oceny określonym w niniejszym rozdziale, ust. 1.

2.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stanowiąca sumę punktów za ww. kryteria.

**2.3.Punkty za oferowaną cenę** (wartość brutto) wyliczamy wg wzoru:

 **** · 100 pkt.

W – waga kryterium

Cmin – cena minimalna w zbiorze ofert

Cn – cena danej oferty

**2.4.Punkty za termin gwarancji ( 1% wagi kryterium = 1 pkt )**- członkowie Komisji przetargowej przyznają punkty zgodnie z opisem poniżej:

**36 miesięcy – 1 pkt.**

**48 miesięcy – 2 pkt.**

*Zamawiający wymaga wpisania terminu gwarancji w załączniku nr 1 OFERTA wg ściśle określonych powyżej wymagań tzn. 36 miesięcy/ lub 48 miesięcy*

**2.5.Punkty za Uzyskanie Świadectwa Przejęcia ( 1% wagi kryterium = 1 pkt )**- członkowie Komisji przetargowej przyznają punkty zgodnie z opisem poniżej:

**Do 30 czerwca 2017 r. – 2 pkt.**

**Do 31 lipca 2017 r. – 1 pkt.**

*Zamawiający wymaga wpisania terminu* Uzyskania Świadectwa Przejęcia *w załączniku nr 1 OFERTA wg ściśle określonych powyżej wymagań tzn.* **do****30 czerwca 2017 r. */ lub*****do 31 lipca 2017 r.**

**2.6.**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta: odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, jest zgodna z treścią SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

1. Tryb oceny ofert
2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek:
	1. w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści;
	2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert:
	1. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) Ustawy Pzp.
4. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty
	1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp, przy czym zgodnie z art. 24.ust. 4 Ustawy Pzp - Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
	2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
5. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania
6. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu
i którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
	* 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
		2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
		3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
		4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
9. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 3.1) niniejszej SIWZ, na stronie interentowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
10. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie przekazane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
11. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia
12. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy pzp Umowa w sprawie zamówienia:
	1. zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
	2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
	3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
	4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
	5. jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
	6. podlega unieważnieniu:
		1. w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
		2. zgodnie z zapisami art. 146 ust. 1 Ustawy Pzp.
13. Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w formie aneksu w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:
14. zmiana **terminu** wykonania umowy (Kontraktu) z powodu:
15. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót w tym w szczególności:
* wysokość uzyskanych środków finansowych;

#### brak zgody użytkowników na udostępnienie pomieszczeń sąsiednich i na przyległych kondygnacjach, w celu wykonania niezbędnych prac budowlanych;

* brak możliwości jednoczesnego wyłączenia zasilania części obiektów szpitalnych z istniejących przyłączy na czas przepięcia z istniejących do nowych;
* konieczność zabezpieczenia dróg dojazdowych do użytkowników i dla dostawców poruszających się transportem o znacznych gabarytach oraz zapewnienia dróg ppoż.;
* okres oczekiwania na zakup, dostawę i montaż aparatury i sprzętu medycznego wymagającego doprowadzenia mediów;

zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień;

1. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy lotnicze, strajki generalne lub lokalne) oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie niezbędnych prac budowlanych, w tym ulewne, długotrwałe deszcze i porywiste wiatry przekraczające prędkość 50m/s, temperatury poniżej 5º C; mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót; zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania i usuwanie ich skutków;
2. wprowadzenia zmian w dokumentacji i realizacji robót w terminie uniemożliwiającym dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania robót, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres braku możliwości realizacji robót;
3. innych przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy; zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający zaistniałym przerwom;
4. dopuszczonego prawem zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych przez Zamawiającego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego; zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres niezbędny do dokończenie robót w zmienionym zakresie;
5. uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skrócenia terminu; zmiana skutkuje skróceniem terminu o uzgodniony okres;
6. Urzędowa zmiana stawek podatku VAT, która obowiązuje z mocy prawa. Zamawiający dopuszcza zmianę zapisów umowy w formie aneksu w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji. Strony ustalają, że Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości uwzględniającej kwotę podatku VAT obliczoną według  stawki obowiązującej w chwili składania ofert, wobec czego podwyższenie stawki podatku VAT lub podwyższenie cen urzędowych spowoduje zmniejszenie wynagrodzenia netto Wykonawcy w stosunku do wynagrodzenia netto określonego w ofercie Wykonawcy, przy zachowaniu cen brutto, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku zmniejszenie  wartości netto nastąpi z chwilą wejścia w życie odpowiedniego aktu prawnego, a Wykonawca prześle aktualny formularz cenowy. Wartość netto przedmiotu umowy nie może zostać zwiększona w trakcie trwania umowy, wobec czego obniżenie stawki podatku VAT skutkuje obniżeniem ceny brutto umowy.  W takim przypadku zmniejszenie  jednostkowych cen brutto nastąpi z chwilą wejścia w życie odpowiedniego aktu prawnego.

 (b) **inne zmiany** wykonania umowy (Kontraktu) z powodu:

1. zmian dokonanych według zasad określonych w Klauzuli 13 warunków Kontraktu,
2. zmian dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
3. zmian dokonanych na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane, uzgodnionych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru/Inżyniera, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć;
4. zmian dokonanych podczas wykonywania robót i nie odbiegających, w sposób istotny, od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust.5 ustawy Prawo budowlane i dokonanych zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
5. zmian w przypadku regulacji prawnych, wprowadzonych po dacie wejścia
w życie Kontraktu, wywołujących potrzebę jego zmiany;
6. zmian oznaczenia danych Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
7. zmian Personelu Wykonawcy lub Zamawiającego;
8. zmian nazwy, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
9. zmian wysokości kwot ujętych w poszczególnych latach budżetowych realizacji zamówienia z uwagi na przesunięcia finansowe i korekty budżetu Zamawiającego, jak również w przypadku szybszego wyczerpania środków lub jego opóźnienia z wyjątkiem maksymalnej kwoty zobowiązania kontraktowego,
10. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Kontraktu,
11. zmian ubezpieczenia OC Wykonawcy w zakresie nie mniejszym niż tym, który wynika z zawartego Kontraktu,

(c) **Możliwa jest zmiana Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej** poprzez jej zwiększenie lub zmniejszenie w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. zmian Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
2. zmniejszenia zakresu Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Kontraktu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia;
3. pojawienie się na rynku nowych materiałów, nowszej technologii lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Kontraktu, lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Kontraktu,
4. zmian sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych/ekspertyz/opracowań mających wpływ na cenę i realizację Kontraktu.

przy czym zmiana umowy dokonana z naruszeniem w/w zapisów podlega unieważnieniu.

* + - 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.
			2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą umowy cywilno-prawnej. Umowa musi być zawarta na czas trwania Umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej w terminie podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
			3. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upełnomocnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Tylko Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę, pod rygorem nieważności działań w tym zakresie przez innych Wykonawców składających ofertę wspólną.
			4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy Pzp.
			5. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór Umowy/Kontraktu w sprawie zamówienia.

1. Unieważnienie postępowania
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a Ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
	1. ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
	2. złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Środki ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W postępowaniach których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 PZP, zastosowanie mają przepisy art. 180 ust.2 PZP.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej w terminach i na zasadach określonych w art. 182 PZP. Kopię treści odwołania należy przesłać Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.

1. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę **części zamówienia,** której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty załącznik nr 1 do SIWZ.

1. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy + tabela elementów rozliczeniowych

Załącznik 1A – załącznik do oferty wynikający z Klauzuli Warunków Ogólnych Kontraktu i Warunków Szczególnych

Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy pzp

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia

Załącznik nr 6 – Wzór umowy/Kontraktu

Załącznik nr 7 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 8 – Dokumentacja projektowa podstawowa

Załącznik Nr 9 – Dokumentacja projektowa zamienna: Projekt budowlany, wielobranżowe projekty wykonawcze, wielobranżowe przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

Załącznik Nr 10 – Dokumentacja projektowa zamienna: Projekt budowlany zmiany trasy przebiegu przyłącza c.o.

Załącznik Nr 11 – Dokumentacja projektowa – rewizje do rysunków

Załącznik Nr 12 ( 12.1-12.5 ) – Notatki z przeprowadzonych przeglądów branżowych, zdjęcia wykonane podczas przeglądów, opracowanie zawierające wynik przeglądów branży teletechnicznej;

# Załącznik Nr 13 – adaptacja projektu do central Swegon, rewizje na kanałach wentylacyjnych, adaptacja projektu istniejącego zasilania nagrzewnic do central Swegon, zestawienie materiałów do wbudowania znajdujących się w depozycie, rozmieszczenie punktów dostępowych AP i pomiar propagacji fal bezprzewodowej sieci WiFi.

Załącznik nr 14 do SIWZ - Karta Gwarancyjna (Gwarancja Jakości)-

Wskazane powyżej Załączniki Nr 1, 1A, 4 i 5 Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**przetargu nieograniczonego nr 57/Log./2016**

**na kontynuację i zakończenie robót budowlanych inwestycji pn.: ,,Rozbudowa budynku Nr 1 na potrzeby Zintegrowanego Bloku Operacyjnego w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu K-2857”**

#  Dane Wykonawcy

Nazwa:................................................................................................................

Siedziba:.............................................................................................................

Osoba do kontaktu:.............................................................................................

nr telefonu/faksu............................................... nr telefonu kom. ..................................................

e-mail:................................................... internet: http://...........................................................

nr konta bankowego:........................................................................................

nr NIP..................................................... nr REGON.............................................

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na kontynuację i zakończenie robót budowlanych inwestycji pn.: ,,Rozbudowa budynku Nr 1 na potrzeby Zintegrowanego Bloku Operacyjnego w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu K-2857”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę ryczałtową:

Wartość netto:……………………………………............................................................................................zł

(słownie:................................................................................................................................zł)

Podatek VAT ...............................................................................................................zł

Cena brutto...................................................................................................................................zł

(słownie.................................................................................................................................zł

1. Zamówienie wykonamy w terminie do dnia…………...
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami SIWZ oraz umową i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
3. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zabezpieczyć ją zabezpieczeniem należytego wykonania, w sposób i na zasadach opisanych w SIWZ,
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty i dokonaliśmy / nie dokonaliśmy wizji lokalnej.
5. Oświadczamy, że termin gwarancji i rękojmi za wady …. (*Zamawiający wymaga wpisania terminu gwarancji i rękojmi wg ściśle określonych wymagań tzn. 36 miesięcy/ lub 48 miesięcy)* miesięcy, liczone od dnia wystawienia Świadectwa Wykonania.
6. Oświadczamy, że termin uzyskania Świadectwa Przejęcianastąpi *……………….. (Zamawiający wymaga wpisania terminu wg ściśle określonych wymagań tzn.* **do****30 czerwca 2017 r. */ lub*****do 31 lipca 2017 r.)**
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
9. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
10. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicyprzedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)  |
| od | do |
|  |  |  |  |

1. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:

|  |  |
| --- | --- |
| l.p. | Nazwa części zamówienia  |
|  |  |

1. Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na, które Zamawiający zwraca wadium w przypadku wpłacenia wadium w gotówce …………………………………………………………………………….
2. Korespondencję należy kierować pod adres:

………………………………………………………………………………………………………………….

**TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa  | Koszt netto | Podatek VAT | Wartość brutto |
| 1 | Obiekty kubaturowe |  |  |  |
| 2 | Termomodernizacja budynku nr 1 |  |  |  |
| 3 |  Zagospodarowanie terenu: komunikacja, zieleń, mała architektura |  |  |  |
| 4 |  Instalacje wewnętrzne teletechniczne |  |  |  |
| 5 |  Instalacje wewnętrzne elektryczne |  |  |  |
| 6 | Instalacje wewnętrzne wod-kan |  |  |  |
| 7 | Instalacje wewnętrzne co i ct |  |  |  |
| 8 | Instalacje wentylacji i klimatyzacji |  |  |  |
| 9 | Instalacje gazów medycznych |  |  |  |
| 10  | Zbiornik ciekłego tlenu i kontenerowa rozprężania gazów technicznych |  |  |  |
| 11 |  Stacja transformatorowa |  |  |  |
| 12 |  Agregat prądotwórczy |  |  |  |
| 13 | Sieć nn i oświetlenie terenu |  |  |  |
| 14 |  Oświetlenie zewnętrzne, drogowe |  |  |  |
| 15 | Linie kablowe SN |  |  |  |
| 16 |  Technologia kotłowni |  |  |  |
| 17 | Węzeł cieplny |  |  |  |
| 18 | Sieć instalacji wod-kan i gazu i drenaż cz. I |  |  |  |
| 19 | Sieć instalacji wod-kan i drenaż cz. II |  |  |  |
| 20 | Przyłącze kanalizacji deszczowej w ul. Pułtuskiej |  |  |  |
| 21 |  Przyłącze cieplne |  |  |  |
| 22 | Wyposażenie medyczne - cz. I | Nie objęte przedmiotem zamówienia |
| 23 |  Wyposażenie medyczne - cz. II |
| 24 | Wyposażenie meblowe medyczne - cz. I |  |
| 25 | Wyposażenie meblowe medyczne - cz. II |  |
| 26 | Wyposażenie meblowe ogólne |  |  |  |
| 27 | Wyposażenie sanitarne |  |  |  |
| 28 | Wyposażenie w sprzęt RTV i AGD |  |  |  |
| 29 | Rozmieszczenie punktów dostępowych w lokalizacjach wskazanych do pokrycia sygnałem WiFi i pomiar propagacji fal w budynku wg załączonej koncepcji – załącznik nr 13.  |  |  |  |
| 30.  | Wykonanie wielobranżowych robót w oparciu o projekt budowlany zamienny i przedmiary robót na zmiany w obrębie C.S., Sali hybrydowej, sal operacyjnych neurochirurgii w związku z rezygnacja z TK na rzecz O-ARM i w serwerowni.  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

............................................................................

podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania

zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 1 A DO OFERTY**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**przetargu nieograniczonego nr 57/Log./2016**

**na kontynuację i zakończenie robót budowlanych inwestycji pn.: ,,Rozbudowa budynku Nr 1 na potrzeby Zintegrowanego Bloku Operacyjnego w 4 Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ we Wrocławiu K-2857”**

1.Wykonawcy są zobowiązani d**o wypełnienia** kolumny 3 w niniejszym Załączniku nr 1A do Oferty.

2.Podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 1A do Oferty stanowi integralną część Oferty i jest treścią Oferty**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Klauzule Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych |  |
| 1 | 2 | 3 |
| Nazwa i adres Zamawiającego do Korespondencji | 1.1.2.2 |  4 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnejul. Weigla 5, 50-981 Wrocław ( 4WSKzP SP ZOZ )Fax: + 48 71 354 33 62 |
| Nazwa i adres Wykonawcy do korespondencji | 1.1.2.3 | .......................................................................................................................... |
| Nazwa i adres Inżyniera do korespondencji | 1.1.2.4 |  …………………………………………………………………. |
| Czas na Ukończenie | 1.1.3.3 | do30 czerwca 2017 r. */ lub* do 31 lipca 2017 r.) |
| Okres Zgłaszania Wad  | 1.1.3.7 |  12 miesięcy  |
| Okres Gwarancji  | 1.1.3.10 | *36 miesięcy/ lub 48 miesięcy)* |
| Okres rękojmi | 1.1.3.11 |  *36 miesięcy/ lub 48 miesięcy)* |
| Przepływ informacji | 1.3 | Faks oraz e-mail winien być potwierdzony na piśmie |
| Prawo rządzące Kontraktem | 1.4 | Prawo Rzeczpospolitej Polskiej |
| Język Kontraktu | 1.4 | Język polski |
| Język porozumiewania się | 1.4 | Język polski |
| Czas przekazania Terenu Budowy | 2.1  | Najpóźniej w Dacie Rozpoczęcia Robót |
| Kwota zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu | 4.2 | 10% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej  |
| Normalne godziny pracy | 6.5 | Zgodnie z zapisami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniachzgody na realizację przedsięwzięcia  |
| Data Rozpoczęcia Robót  |  8.1 | Nie później niż do 14 dni od wejścia Kontraktu w życie |
| Kara umowna za opóźnienie  | 8.7 | 0,5% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej |
| Minimalna kwota Przejściowego Świadectwa Płatności | 14.6 | 500 000 PLN |
| Waluta płatności | 14.15 | PLN |
| Okresy na przedłożenie:- dowodów ubezpieczenia- stosownych polis  | 18.1(a)(b) | przed Datą Rozpoczęcia  |
| Minimalna kwota ubezpieczenia Robót i Sprzętu Wykonawcy | 18.2 | 100% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej  |
| Minimalna kwota ubezpieczenia od roszczeń osób trzecich  | 18.3 | 100 000 PLN za każde zdarzenie do wysokości sumy ubezpieczenia 2 000 000 PLN  |
| Data wyznaczenia Komisji Rozjemczej | 20.2 | W terminie 28 dni po tym, kiedy jedna ze Stron da drugiej Stronie powiadomienie o swoim zamiarze wniesienia sporu do Komisji Rozjemczej zgodnie z klauzulą 20.4. |
| Liczebność Komisji Rozjemczej | 20.2 | 1 osoba |
| Członkowie Komisji Rozjemczej | 20.3 | 1 osoba wyznaczona wspólnie, a w przypadku braku porozumienia 1 osoba wskazana przez Prezesa SIDiR w Warszawie.  |

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

...................................................

Nazwa i adres Wykonawcy

 **Oświadczenie**

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164), oświadczam/y, że:

1. spełniamy warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
2. spełniamy warunek dotyczący posiadania wymaganej przez Zamawiającego wiedzy i doświadczenia;
3. spełniamy warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. spełniamy warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

................................................................................

podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania

zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

...................................................

Nazwa i adres Wykonawcy

 **O Ś W I A D C Z E N I E**

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164), oświadczam/y, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia nas zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 ustawy pzp.**

................................................................................

podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania

 zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

 **Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. zgodna z nr dowodu | Cała wartość roboty w złotych (netto). | Okres realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia). | Nazwa i miejscewykonanej roboty | Nazwa zleceniodawcy |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Dowodami, o których mowa wyżej, są:

1. poświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane należycie;
2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

 ................................................................................

 podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania

 zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Wykształcenie | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie | Uprawnienia | Podstawa do dysponowania tymi osobami |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

................................................................................

 podpis osoby lub osób uprawnionych do zaciągania

 zobowiązań cywilno–prawnych w imieniu Wykonawcy